



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa dell'ATER DI UDINE. Lotto 1 ALL RISKS PATRIMONIO, lotto 2 RCT/RCO, lotto 3 TUTELA LEGALE, lotto 4 RC PATRIMONIALE, lotto 5 INFORTUNI DIRIGENTI, lotto 6 INFORTUNI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI NON DIRIGENTI, lotto 7 CVT CHILOMETRICA, lotto 8 RCA LIBRO MATRICOLA. Durata dei contratti dalle ore 24:00 del 31.12.2022 alle ore 24:00 del 31.12.2027.

PREMESSE.....	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	3
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2 CHIARIMENTI.....	6
2.3 COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
3.1 DURATA.....	12
3.2 OPZIONI, RINNOVI E PROROGA TECNICA.....	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	12
4.1 COASSICURAZIONE (precisazioni).....	14
5. REQUISITI GENERALI.....	15
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	15
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	15
6.2 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	16
7. SUBAPPALTO.....	16
8. GARANZIA PROVVISORIA.....	16
9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	19
10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	20
11. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	23
12. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	24
13. OFFERTA TECNICA.....	34
14. OFFERTA ECONOMICA.....	35
15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	35
15.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	35
15.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA PER OGNI SINGOLO LOTTO.....	48
15.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA PER OGNI SINGOLO LOTTO.....	48
15.4 METODO PER DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER OGNI SINGOLO LOTTO.....	48
16. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	49
17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	49
18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	50
19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	51
20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	52
21. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	53
22. ACCESSO AGLI ATTI.....	53
23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	53
24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	53

PREMESSE

Con Provvedimento a contrarre n. 164/2022 del 05.09.2022 questa Azienda ha deliberato di affidare i seguenti servizi di copertura assicurativa: Lotto 1 ALL RISKS PATRIMONIO, Lotto 2 RCT/RCO, Lotto 3 TUTELA LEGALE, Lotto 4 RC PATRIMONIALE, Lotto 5 INFORTUNI DIRIGENTI, Lotto 6 INFORTUNI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI NON DIRIGENTI, Lotto 7 CVT CHILOMETRICA e Lotto 8 RCA LIBRO MATRICOLA.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

lotto 1 CIG: 93581773F6

lotto 2 CIG: 9358191F80

lotto 3 CIG: 9358206BE2

lotto 4 CIG: 93582185CB

lotto 5 CIG: 9358231087

lotto 6 CIG: 9358242998

lotto 7 CIG: 93582586CD

lotto 8 CIG: 9358271189

Il **Responsabile del procedimento di gara**, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'avv. Brigida Burlon. Ogni comunicazione dovrà essere effettuata mediante utilizzo della piattaforma EAPPALTI.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'intera procedura di cui al presente disciplinare di gara verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, raggiungibile al seguente URL <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale") all'interno della relativa cartella di gara "tender_26237 - 2022-Servizi di copertura assicurativa dell'ATER DI UDINE 2023-2027".

Si informa che, per quanto riguarda gli ulteriori obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza, si rinvia al profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic Identification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione,

in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nei predetti documenti nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale al seguente link: <https://www.udine.aterfvg.it/it/impres-e-professionisti-10955/gare-appalti-esiti-12227/avvisi-bandi-ed-inviti-relativi-a-servizi-e-forniture-12286>, alla pagina dedicata alla presente procedura, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

Si precisa inoltre che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate almeno un giorno prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) domanda di partecipazione e dichiarazione relativa alla forma di partecipazione (allegato A.1);
- d) accettazione delle condizioni generali di partecipazione (allegato A.2)
- e) documento di gara unico europeo in formato elettronico;
- f) dichiarazione complementare al DGUE (allegato A.3 bis)
- g) modello per avalimento (allegato A.4)
- h) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa (Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte nel quale sono riportate le indicazioni operative e le informazioni per accedere ed utilizzare la Piattaforma).

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.udine.aterfvg.it/it/impres-e-professionisti-10955/gare-appalti-esiti-12227/avvisi-bandi-ed-inviti-relativi-a-servizi-e-forniture-12286>

2.2 CHIARIMENTI

1) Eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti esclusivamente in lingua italiana al Responsabile del procedimento di gara mediante proposizione di quesiti scritti da trasmettere utilizzando l'apposita area "Messaggi" della RDO online.

2) Le richieste di chiarimenti devono pervenire entro il termine indicato nella Piattaforma. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

3) Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul portale eAppaltiFVG nell'area pubblica "Bandi e Avvisi" del Portale, all'interno dell'Iniziativa riferita alla procedura di cui trattasi, nella sezione "Allegati dell'Avviso". Tali risposte formeranno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

2.3 COMUNICAZIONI

1) Tutte le comunicazioni inerenti la Procedura saranno effettuate, anche ai sensi dell'articolo 76, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite posta elettronica certificata, mediante l'apposita area "Messaggi" della RDO online.

2) Con l'accesso alla RDO online, ciascun Concorrente elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" della RDO online ad esso riservata.

3) Per quanto attiene, in particolare, le comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 2-bis e comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che:

- i documenti oggetto di comunicazione saranno depositati nel Portale;
- del caricamento nonché dell'esatta collocazione verrà data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC tramite la funzionalità Messaggi della RDO online.

4) La Stazione appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDO online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione al Portale.

5) Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sul Portale Appalti FVG dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

6) In caso di operatori economici plurisoggettivi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

7) In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8) In caso di coassicurazione, le comunicazioni verranno inviate alla sola delegataria a valersi per tutte le coassicuratrici partecipanti al riparto.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

N. lotto	Oggetto del lotto	CIG	Prezzo di riferimento annuo lordo	Importo complessivo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo complessivo per il quinquennio al netto delle imposte
1	COPERTURA ASSICURATIVA ALL RISKS PATRIMONIO	93581773F6	€ 430.000,00	€ 2.150.000,00	€ 1.758.691,21

2	COPERTURA ASSICURATIVA RCT-RCO	9358191F80	€ 47.000,00	€ 235.000,00	€ 192.229,04
3	COPERTURA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE	9358206BE2	€ 13.000,00	€ 65.000,00	€ 53.608,25
4	COPERTURA ASSICURATIVA RC PATRIMONIALE	93582185CB	€ 21.000,00	€ 105.000,00	€ 85.889,57
5	COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI DIRIGENTI	9358231087	€ 3.200,00	€ 16.000,00	€ 15.609,76
6	COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI NON DIRIGENTI	9358242998	€ 6.400,00	€ 32.000,00	€ 31.219,51
7	COPERTURA ASSICURATIVA CVT CHILOMETRICA	93582586CD	€ 3.500,00	€ 17.500,00	€ 15.418,50
8	COPERTURA ASSICURATIVA LIBRO MATRICOLA	9358271189	€ 7.000,00	€ 35.000,00	€ 28.455,28

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

LOTTO N. 1: ALL RISKS PATRIMONIO – CIG: 93581773F6

n.	Descrizione servizio	CPV	Prezzo di riferimento annuo lordo	Importo complessivo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo complessivo per il quinquennio al netto delle imposte
1	La polizza copre i seguenti eventi che colpiscono il patrimonio aziendale: danni materiali e diretti, furto e rapina, elettronica e beni artistici.	66515000-3	€ 430.000,00	€ 2.150.000,00	€ 1.758.691,21

L'importo complessivo a base di gara per il lotto indicato è pari a **€ 2.150.000,00** comprensivo di imposte.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

LOTTO N. 2 RCT/RCO – CIG: 9358191F80

n.	Descrizione servizio	CPV	Prezzo di riferimento annuo lordo	Importo complessivo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo complessivo per il quinquennio al netto delle imposte
2	La polizza copre i danni involontariamente cagionati a terzi, per morte, per lesioni personali e per danneggiamenti a cose, in conseguenza di un fatto, sebbene gravemente colposo, verificatosi in relazione all'attività come indicata	66516400-4	€ 47.000,00	€ 235.000,00	€ 192.229,04

	nella descrizione del rischio (CSA), e comunque a tutto quanto formi in ogni momento oggetto delle sue attività; la polizza assicura ogni forma di responsabilità civile verso terzi dell'assicurato.				
--	---	--	--	--	--

L'importo complessivo a base di gara per il lotto indicato è pari a **€ 235.000,00**, comprensivo di imposte.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

LOTTO N. 3 TUTELA LEGALE- CIG: 9358206BE2

n.	Descrizione servizio	CPV	Prezzo di riferimento annuo lordo	Importo complessivo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo complessivo per il quinquennio al netto delle imposte
3	La polizza copre le spese legali e peritali occorrenti all'assicurato per la difesa dei suoi diritti e interessi sia in sede extragiudiziale sia in sede giudiziale	66513100-0	€ 13.000,00	€ 65.000,00	€ 53.608,25

L'importo complessivo a base di gara è pari a **€ 65.000,00**, comprensivo di imposte.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

LOTTO N. 4 RC PATRIMONIALE- CIG: 93582185CB

n.	Descrizione servizio	CPV	Prezzo di riferimento annuo lordo	Importo complessivo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo complessivo per il quinquennio al netto delle imposte
4	La polizza copre la responsabilità dell'Azienda per le perdite patrimoniali cagionate a terzi in conseguenza di un evento dannoso di cui l'Ente debba rispondere in relazione allo svolgimento dell'attività dei suoi compiti istituzionali e all'erogazione di servizi propri, delegati, trasferiti, complementari e sussidiari.	66516000-0	€ 21.000,00	€ 105.000,00	€ 85.889,57

L'importo complessivo a base di gara per il lotto indicato è pari a **€ 105.000,00**, comprensivo di imposte.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

LOTTO N. 5 INFORTUNI DIRIGENTI- CIG: 9358231087

n.	Descrizione servizio	CPV	Prezzo di riferimento annuo lordo	Importo complessivo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo complessivo per il quinquennio al netto delle imposte
5	La polizza copre gli infortuni che l'Assicurato subisca nell'esercizio delle attività dichiarate dal Contraente, compreso il rischio in itinere	66512100-3	€ 3.200,00	€ 16.000,00	€ 15.609,76

L'importo complessivo a base di gara per il lotto indicato è pari a **€ 16.000,00**, comprensivo di imposte.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

LOTTO N. 6 INFORTUNI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI NON DIRIGENTI - CIG: 9358242998

n.	Descrizione servizio	CPV	Prezzo di riferimento annuo lordo	Importo complessivo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo complessivo per il quinquennio al netto delle imposte
6	La polizza copre gli infortuni che l'Assicurato subisca nell'esercizio delle attività dichiarate dal Contraente, compreso il rischio in itinere.	66512100-3	€ 6.400,00	€ 32.000,00	€ 31.219,51

L'importo complessivo a base di gara per il lotto indicato è pari a **€ 32.000,00**, comprensivo di imposte.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

LOTTO N. 7 CVT CHILOMETRICA - CIG: 93582586CD

n.	Descrizione servizio	CPV	Prezzo di riferimento annuo lordo	Importo complessivo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo complessivo per il quinquennio
----	----------------------	-----	-----------------------------------	---	--

					al netto delle imposte
7	La polizza copre i danni materiali e diretti subiti dai veicoli assicurati, anche se derivanti da colpa grave dell'Assicurato o dei conducenti del veicolo assicurato, utilizzati in occasione di spostamenti per missione o per adempimenti di servizio e/o mandato, limitatamente al tempo necessario per l'esecuzione delle missioni o adempimenti di servizio e/o mandato, durante la circolazione, la sosta e/o il ricovero degli stessi.	66514110-0	€ 3.500,00	€ 17.500,00	€ 15.418,50

L'importo complessivo a base di gara per il lotto indicato è pari a **€ 17.500,00**, comprensivo di imposte.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

LOTTO N. 8 RCA LIBRO MATRICOLA- CIG: 9358271189

n.	Descrizione servizio	CPV	Prezzo di riferimento annuo lordo	Importo complessivo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo complessivo per il quinquennio al netto delle imposte
8	La polizza copre i rischi della responsabilità civile per i quali è obbligatoria l'assicurazione impegnandosi a corrispondere, entro i limiti convenuti, le somme che per capitale, interessi e spese, siano dovute a titolo di risarcimento di danni involontariamente cagionati a terzi dalla circolazione del veicolo a motore descritto negli allegati elenchi	66514110-0	€ 7.000,00	€ 35.000,00	€ 28.455,28

L'importo complessivo a base di gara per il lotto indicato è pari a **€ 35.000,00**, comprensivo di imposte.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto di ciascun lotto è di 5 anni, decorrenti dalle ore 24:00 del 31.12.2022 e fino alle ore 24:00 del 31.12.2027.

3.2 OPZIONI, RINNOVI E PROROGA TECNICA

Non è previsto il rinnovo del contratto.

Opzione di proroga tecnica di cui all'articolo 106, comma 11, del Codice. La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Ai fini dell'articolo 35, comma 4 del Codice, il valore globale stimato dell'appalto, è pari ad € 2.921.050,00 comprensivo di imposte, come da tabella seguente.

Numero lotto	Oggetto del lotto	Importo lordo per il quinquennio a base di gara	Importo lordo proroga tecnica (6 mesi)	Valore stimato dell'appalto
1	COPERTURA ASSICURATIVA ALL RISKS PATRIMONIO	€ 2.150.000,00	€ 215.000,00	€ 2.365.000,00
2	COPERTURA ASSICURATIVA RCT-RCO	€ 235.000,00	€ 23.500,00	€ 258.500,00
3	COPERTURA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE	€ 65.000,00	€ 6.500,00	€ 71.500,00
4	COPERTURA ASSICURATIVA RC PATRIMONIALE	€ 105.000,00	€ 10.500,00	€ 115.500,00
5	COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI DIRIGENTI	€ 16.000,00	€ 1.600,00	€ 17.600,00
6	COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI NON DIRIGENTI	€ 32.000,00	€ 3.200,00	€ 35.200,00
7	COPERTURA ASSICURATIVA CVT CHILOMETRICA	€ 17.500,00	€ 1.750,00	€ 19.250,00
8	COPERTURA ASSICURATIVA LIBRO MATRICOLA	€ 35.000,00	€ 3.500,00	€ 38.500,00
TOTALE		2.655.500,00	€ 218.112,11	€ 2.921.050,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per il medesimo lotto in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri lotti da soli o in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi con altri operatori.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti

previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È ammessa la partecipazione di più imprese, in coassicurazione, come regolato dai singoli capitoli di polizza. La delegataria sarà tenuta, in ogni caso, ad assolvere direttamente e per intero tutte le obbligazioni contrattuali assunte nei confronti del contraente e/o degli aventi diritto. Alle imprese che presentino offerta in coassicurazione è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento.

La scelta tra partecipazione singola o in coassicurazione dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta.

Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena l'esclusione dalla gara.

4.1 COASSICURAZIONE (PRECISAZIONI)

In caso di coassicurazione, dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario la delega dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;

- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

La Società delegataria si impegna, altresì, in ogni caso e comunque, a emettere atto di liquidazione per l'intero importo dei sinistri e a rilasciare all'Assicurato quietanza per l'ammontare complessivo dell'indennizzo, salvi e impregiudicati i rapporti interni tra le società coassicuratrici.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Azienda affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **iscrizione** nel Registro delle Imprese per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- b) **autorizzazione IVASS** all'esercizio dell'attività assicurativa ai sensi dell'art. 13 e ss. del D.lgs. 209/2005, per i rami assicurativi relativi ai lotti per i quali intende partecipare.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui all'art.6, paragrafo 6.1, lettera a) e l'autorizzazione Ivass di cui alla lettera b) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché in coassicurazione e dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete indicato come esecutore nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

7. SUBAPPALTO

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione della prestazione oggetto del contratto d'appalto.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 105 comma 4 del Codice, dovrà indicare nella dichiarazione complementare al DGUE elettronico in Allegato A.3-bis l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare. In mancanza di tale dichiarazione il subappalto è vietato.

Qualora ricorrano i casi di cui all'art. 105 co. 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il pagamento dovrà essere corrisposto direttamente al subappaltatore.

Resta salvo quanto disposto all'art. 105, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

8. GARANZIA PROVVISORIA

NB: la garanzia non può essere rilasciata dallo stesso soggetto che presenta offerta.

L'offerta per i lotti 1 e 2 è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

LOTTO	Importo garanzia provvisoria
LOTTO 1 COPERTURA ASSICURATIVA ALL RISKS PATRIMONIO	€ 43.000,00
LOTTO 2 COPERTURA ASSICURATIVA RCT-RCO	€ 4.700,00
LOTTO 3 COPERTURA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE	0
LOTTO 4 COPERTURA ASSICURATIVA RC PATRIMONIALE	0
LOTTO 5 COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI DIRIGENTI	0
LOTTO 6 COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI NON DIRIGENTI	0
LOTTO 7 COPERTURA ASSICURATIVA CVT CHILOMETRICA	0
LOTTO 8 COPERTURA ASSICURATIVA LIBRO MATRICOLA	0

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma l del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato presso il seguente conto corrente: IBAN IT43 0010 0512 3000 0000 0200 004 Banca Nazionale del Lavoro Spa Agenzia Udine Via Mercatovecchio 17/19;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Azienda; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici,

prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato "Garanzie finanziarie: suggerimenti per le pubbliche amministrazioni e altri beneficiari" al seguente link:

https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Comunicazione/News/_news?id=59f5bfef0a7780426d0ea4bcb3f2f6d6 al fine di evitare di accettare polizze false e/o irregolari perché emesse da soggetti non legittimati.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) in caso di coassicurazione, essere presentata e sottoscritta dalla società coassicuratrice delegataria e alla stessa intestata, nonché contenere l'indicazione della ragione sociale delle imprese formanti il riparto di coassicurazione;
- d) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- e) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- f) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

LOTTO	Importo contributo ANAC
LOTTO 1 COPERTURA ASSICURATIVA ALL RISKS PATRIMONIO	€ 140,00
LOTTO 2 COPERTURA ASSICURATIVA RCT-RCO	€ 20,00
LOTTO 3 COPERTURA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE	€ 0,00
LOTTO 4 COPERTURA ASSICURATIVA RC PATRIMONIALE	€ 0,00
LOTTO 5 COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI DIRIGENTI	€ 0,00
LOTTO 6 COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI NON DIRIGENTI	€ 0,00
LOTTO 7 COPERTURA ASSICURATIVA CVT CHILOMETRICA	€ 0,00
LOTTO 8 COPERTURA ASSICURATIVA LIBRO MATRICOLA	€ 0,00

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’**“OFFERTA”** è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa, unica per tutti i lotti (RDO di qualifica);**
- B – **Offerta tecnica:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- C – **Offerta economica** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

L’offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell’offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest’ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Per poter partecipare alla gara, sia la documentazione amministrativa che l’offerta tecnica e l’offerta economica dovranno essere presentate alla Stazione appaltante, **a pena di esclusione, unicamente in forma telematica per mezzo della Piattaforma**, attraverso l’area **“Richiesta di Offerta online” (RDO)** con le modalità nel seguito descritte, **entro e non oltre il termine indicato nella piattaforma, a pena di irricevibilità.**

Le istruzioni per il corretto inserimento della documentazione amministrativa, dell’offerta tecnica e dell’offerta economica all’interno del Portale, nonché per l’utilizzo degli strumenti a supporto, sono riportate nel documento **Istruzioni Operative per la presentazione**

telematica delle Offerte” reperibile nella sezione “Allegati” posizionata all’interno del box “Dettagli RDO” della “RDO online”.

Riguardo gli Allegati: La piattaforma gestisce allegati singoli fino ad un massimo di 52 MB, ma si consiglia di caricare allegati di 2MB o di dimensione inferiore per facilitarne il download. È possibile caricare cartelle compresse. Estensioni non consentite: .exe, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg

Si precisa che:

- **qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione amministrativa o tecnica richiesta dalla presente lettera di invito dovrà essere prodotta utilizzando la sezione “Area generica allegati” presente nell’ambito della “Busta Amministrativa” e della “Busta Tecnica” della RDO online;**
- **è opportuno che i documenti facsimile**, relativi alle dichiarazioni che l’Operatore Economico deve rendere ai fini della partecipazione alla presente procedura, **vengano scaricati dalla Piattaforma, compilati e infine stampati in formato .pdf prima di essere firmati digitalmente e caricati a sistema**, al fine di evitare alla Stazione Appaltante visualizzazioni non corrette conseguenti all’utilizzo di software in versioni obsolete;
- nessun dato relativo all’offerta economica, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere riportato nell’area “Risposta Busta Amministrativa” o nell’area “Risposta Busta Tecnica”;
- nessun dato relativo all’offerta tecnica, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere riportato nell’area “Risposta Busta Amministrativa”.

Per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale sarà operata automaticamente dal Portale. Si precisa che, in caso di operatori stranieri, la verifica della firma digitale su Portale potrebbe dare esito non positivo. Tale circostanza non è ostativa ai fini dell’ammissibilità della documentazione. In tal caso, infatti, la verifica della validità della firma digitale sarà effettuata dalla Stazione appaltante fuori dal Portale, con ogni idonea modalità indicata dall’operatore economico straniero al momento della registrazione al Portale, correlata al sistema previsto dall’ente certificatore utilizzato dall’operatore straniero stesso. Al fine di facilitare le operazioni di verifica, l’operatore economico straniero è invitato a indicare le suddette modalità di verifica in sede di partecipazione alla presente procedura, allegando a tal fine un apposito documento nella sezione “Area generica allegati” presente nell’ambito dell’Area Risposta della “Busta Amministrativa” della “RDO online”.

Una volta espletate le attività di predisposizione delle Buste di Risposta Amministrativa, Tecnica ed Economica, il concorrente prima di completare l’invio dell’offerta dovrà provvedere alla sottoscrizione digitale dei file pdf generati dal sistema per la Busta tecnica e la Busta Economica, seguendo la procedura guidata indicata dalla Piattaforma per la conclusione del processo di invio.

Per la data e l'ora di arrivo dell'offerta faranno fede la data e l'ora registrate dal Portale a seguito della conferma di trasmissione dei documenti da parte del concorrente.

Il concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata con modalità diverse da quella telematica.

A conferma dell'avvenuta trasmissione telematica della propria offerta, il concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Si precisa che il sistema permette salvataggi parziali e pertanto le suddette attività possono essere espletate in più fasi purché completate entro il termine utile. Il concorrente è quindi invitato ad avviare le attività di inserimento a Sistema della documentazione richiesta **con largo anticipo** rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Il sistema non accetta la trasmissione di un'offerta o la modifica di un'offerta già trasmessa dopo il termine di scadenza. Oltre detto termine l'offerta sarà pertanto irricevibile.

La stazione appaltante ha la facoltà, laddove necessario, a procedura in corso e comunque entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, di modificare dei parametri della RDO, compreso anche il contenuto dell'area "Allegati".

A seguito di modifica, gli operatori economici riceveranno un messaggio contenente l'elenco delle modifiche apportate dalla stazione appaltante.

Qualora gli operatori economici avessero già presentato offerta la stessa **verrà automaticamente invalidata.** In tal caso gli operatori dovranno accedere nuovamente alla propria risposta ed apportare, se necessario, le modifiche richieste e ripresentare l'offerta.

La partecipazione alla procedura di gara, così come modificata dalla stazione appaltante, richiede in ogni caso la **ripresentazione dell'offerta.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n.445/2000. Ove non diversamente specificato, è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

12. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce nella RDO di qualifica (RdO: rfq_37089) nell'area "**RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA**" la seguente documentazione, valida per tutti i lotti cui intende partecipare:

1. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Domanda di partecipazione e dichiarazione relativa alla forma di partecipazione redatta utilizzando il modello in Allegato A.1.
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

- ***[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]*** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- ***[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]*** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice.

La dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto, come individuato al successivo punto 1bis, in grado di impegnare validamente il concorrente stesso. Si precisa che:

- nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o coassicurazione o GEIE;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria ovvero del Consorzio ordinario o GEIE;

- nel caso di Consorzio di cui all'articolo 45, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese di cui all'art. 45 lettera f) del D.Lgs. 50/2016 aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, co 4-quater, del DL n. 5/2009 convertito con modifiche dalla Legge 9 aprile 2009 n.33:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

1. bis DOCUMENTAZIONE EVENTUALE		Procura generale o speciale o nomina ad una carica sociale
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE		Scansione del documento.

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

2. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Dichiarazione attestante l'accettazione delle condizioni generali di partecipazione redatta utilizzando il modello in Allegato A.2
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

La dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso. In caso di raggruppamento la dichiarazione deve essere unica e deve essere sottoscritta digitalmente dai soggetti di seguito indicati:

- nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti costituito, dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'Impresa nominata capogruppo mandataria;

- nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento;
- nel caso di consorzio ordinario di concorrenti o imprese aderenti al contratto di rete o soggetti che hanno stipulato il contratto di GEIE, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio ordinario/GEIE/rete, nonché dal rappresentante legale o procuratore di ciascuna delle imprese consorziate/ facenti parte del GEIE/rete;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio nonché dal rappresentante legale o procuratore di ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

3. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Formulario DGUE elettronico generato utilizzando l'operazione "Prepara risposta ESPD" presente nella sezione "Risposta Amministrativa"
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

L'operatore economico presenta un unico DGUE per tutti i lotti cui intende presentare offerta.

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Di seguito le istruzioni per la generazione e successiva presentazione del DGUE in formato elettronico:

- 1) nella sezione "Risposta Amministrativa" selezionare l'operazione "Prepara Risposta ESPD";
- 2) l'operazione "Crea nuova Risposta ESPD" apre la scheda web di compilazione del DGUE;
- 3) compilare a video il DGUE in tutte le sue parti;
- 4) al termine della compilazione utilizzare il comando "Esporta Risposta ESPD" per generare il file "espd-response.zip" all'interno del quale, tra gli altri, è presente il file "espd-response.pdf" che andrà firmato digitalmente e caricato nell'apposita sezione dell'area Risposta Busta Amministrativa.

In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/coassicurazione/GEIE/rete) il DGUE deve essere presentato e sottoscritto:

- nel caso di operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle parti da II a VI non barrate;
- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), il DGUE è compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.
- nel caso di imprese in coassicurazione da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

Eventuali DGUE o documenti integrativi al DGUE di cui sopra dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

Si precisa che il DGUE dovrà contenere anche le seguenti informazioni:

- a) dichiarazione in ordine all'ottemperamento degli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o di contributi previdenziali non definitivamente accertati;
- b) dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto dell'avvalimento;
- c) dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto del subappalto; si precisa che in caso affermativo non è necessario indicare l'elenco di eventuali subappaltatori (Parte II, sez. D), in quanto tutte le informazioni integrative relative al subappalto di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. saranno fornite mediante compilazione del modello in Allegato A.3bis "Dichiarazione complementare al DGUE";
- d) la dichiarazione in ordine ai motivi di esclusione parte III dovrà riferirsi anche a decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di Procedura penale;
- e) indicazione di tutti i provvedimenti astrattamente idonei a rientrare nella definizione di "gravi illeciti professionali"; ai fini della compilazione del relativo riquadro l'operatore economico dovrà tenere conto delle indicazioni delle Linee Guida n. 6 dell'A.N.AC. recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice".

Nella parte III del DGUE è necessario dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art.80, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo, da individuarsi come segue:

- Impresa individuale: titolare o direttore tecnico;
- Società in nome collettivo: socio o direttore tecnico;
- Società in accomandita semplice: soci accomandatari o direttore tecnico;
- Atri tipi di società: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio. Se la società ha due soci ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci persone fisiche.

Nelle Società con sistema di amministrazione tradizionale (artt. 2380- bis e ss. Codice civile) e monistico (art. 2409 – sexiesdecies cp. 1 Codice civile) il requisito deve essere verificato sui membri del C.d.A. cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); nonché sui membri del Collegio sindacale per le Società di amministrazione tradizionale e sui membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle Società con sistema di amministrazione monistico.

Nelle Società con sistema di amministrazione dualistico (artt. 2409 –pcties e ss. Codice civile) il requisito va verificato sui membri del Consiglio di gestione e sui membri del Consiglio di sorveglianza.

Tra i «soggetti muniti di poteri di rappresentanza» rientrano i procuratori dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori. Tra i soggetti muniti di poteri di direzione rientrano, invece, i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa e tra i soggetti muniti di poteri di controllo il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

In caso di affidamento del controllo contabile a una Società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, D.lgs. 50/16 e s.m.i. non deve essere condotta sui membri degli organi Sociali della Società di revisione, trattandosi di Soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

Il legale rappresentante dell'operatore economico dovrà indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro o la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura presso i quali ricavare i dati identificativi dei soggetti come sopra individuati, aggiornati alla data di presentazione dell'offerta.

Nella parte IV sez. A del DGUE deve essere riportata la forma giuridica dell'Impresa, l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, indicando per quale attività l'impresa è iscritta, il numero di iscrizione e la data di iscrizione alla C.C.I.A.A., il numero di registro ditte o di repertorio economico amministrativo, la durata od il termine dell'attività.

3 bis DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Dichiarazione complementare al DGUE elettronico redatta utilizzando il modello in Allegato A.3bis
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

L'operatore economico presenta un unico DGUE complementare per tutti i lotti cui intende presentare offerta.

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/coassicurazione/GEIE/rete) la dichiarazione complementare al DGUE deve essere presentato e sottoscritto:

- nel caso di operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato una dichiarazione integrativa al DGUE distinta;
- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), la dichiarazione integrativa al DGUE è compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

- nel caso di imprese in coassicurazione da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

Si precisa che in presenza di più dichiarazioni complementari al DGUE le stesse dovranno essere inserite a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione “Area generica allegati” presente nell’ambito della “Busta Amministrativa” della RDO online.

Si precisa che la dichiarazione complementare al DGUE dovrà contenere anche le seguenti informazioni:

- indicazione, ai sensi dell’art. 105 commi 4 lettera c) dei servizi o parte dei servizi che intende subappaltare;
- nel caso in cui le condanne per i reati dell’art. 80 comma 1 si riferiscano a soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell’operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

In caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale l’operatore economico dovrà indicare gli estremi dell’autorizzazione.

Nel caso in cui ricorra la fattispecie di cui all’art. 110 comma 4 o la fattispecie di cui all’art. 110 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sarà necessario produrre anche la documentazione di cui al punto 7 numero 1, 2 e 3.

4 DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Documentazione per concorrenti con idoneità plurisoggettiva costituiti e consorzi
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento

Di seguito la documentazione che deve essere presentata dai concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti e consorzi:

- consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate; per le società cooperative è necessario indicare anche il numero di iscrizione al registro prefettizio delle cooperative od al registro regionale delle Cooperative;
- raggruppamenti temporanei già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria di cui all’art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
- consorzio ordinario già costituito: atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata o mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza di cui all’art. 48 del D.Lgs. 50/2016 conferito all’Impresa mandataria o all’Organo comune.

5 DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Garanzia provvisoria per i Lotti 1 e 2 (art 93 del D.Lgs 50/2016)
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato elettronico firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti In alternativa: Scansione del documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

La garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo indicato nel presente disciplinare di gara, deve essere prestata, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 232/2007, la cauzione può essere costituita in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato e depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice; il valore deve essere al corso del giorno del deposito.

Nel caso in cui il concorrente opti per la costituzione della cauzione in contanti, essa dovrà essere costituita mediante versamento a favore dell'Ente da effettuarsi tramite il sistema "pagoPA" collegandosi alla pagina: <https://pagamentivolontari.regione.fvg.it/PagamentiVolontari> Selezionare l'Ente se richiesto, scegliere il servizio "Deposito cauzionale" ed indicare la seguente causale: **titolo intervento, numero lotto e CIG.**

In caso di prestazione della garanzia sotto forma di fideiussione la stessa deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria (art.93 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.).

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative devono essere conformi agli schemi tipo di cui all'art. 103 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. adottati con decreto del Ministero dello Sviluppo economico n. 31 del 19/01/2018 (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 pubblicato in GU Serie Generale n.83 del 10-04-2018 - Suppl. Ordinario n. 16).

La garanzia provvisoria dovrà:

- avere validità per giorni 180 decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;

c) la piena operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo d'impresa, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo (art. 93 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.).

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazioni antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 259/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto (art. 93 comma 6 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.).

La Stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente allo svincolo della garanzia e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia (art. 93 comma 9 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.).

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al ricorrere delle seguenti ipotesi (art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.):

a) del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;

b) si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al punto a), anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

c) del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001;

d) del 15 per cento, anche cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti punti a), b) e c), per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1, o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire della riduzione, l'operatore economico deve presentare la relativa dichiarazione compilando il modello Allegato A.2.

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione. In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella

ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento (Determinazione n. 44/2000 dell'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici).

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

5 bis DOCUMENTAZIONE EVENTUALE	Dichiarazione d'impegno di un fideiussore
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato elettronico firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti <i>In alternativa:</i> Scansione del documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

NB: l'impegno del fideiussore non potrà essere prestato dallo stesso soggetto che presenta l'offerta.

La Dichiarazione di impegno, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese.

La Dichiarazione deve riportare l'impegno di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Le documentazioni di cui ai punti 5) e 5bis) possono essere contenute in un unico documento, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente e possono essere rese mediante la presentazione della sola scheda tecnica allegato B schema tipo 1.1. "Garanzia fideiussoria provvisoria" ai sensi del Decreto Ministeriale 31/2018, compilata e sottoscritta digitalmente da entrambe le parti contraenti, con la specifica indicazione delle clausole richieste.

6 DOCUMENTAZIONE EVENTUALE	Documentazione da produrre nel caso di avvalimento: 1) Formulario DGUE elettronico generato utilizzando l'operazione " Prepara risposta ESPD " presente nella sezione "Risposta Amministrativa" compilato dall'impresa ausiliaria con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II, Parte III e Parte VI 2) dichiarazione modello Allegato A.3bis – Dichiarazione complementare al DGUE 3) dichiarazione modello Allegato A.4 - Modello per avvalimento (dichiarazioni ex articolo 89 del D.Lgs. 50/2016) 4) contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto
---	---

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	1), 2 e 3) Documenti sottoscritti digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare l'impresa ausiliaria 4) Documento in formato elettronico firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti o scansione del documento
---------------------------	---

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è consentita l'applicazione dell'istituto dell'avvalimento. In tal caso gli operatori economici, oltre ad allegare il DGUE elettronico in Allegato A.3 e la dichiarazione complementare al DGUE di cui al modello in Allegato A.3bis, dovranno allegare anche la documentazione di cui all'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di seguito elencata:

- la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria, utilizzando il modello in Allegato A.4, con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria, utilizzando il modello in Allegato A.4, con cui la stessa attesta di non partecipare alla gara, né in forma singola, né in forma associata o consorziata, né in qualità di ausiliario di un altro concorrente;
- il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si precisa che i contratti di avvalimento, a pena di nullità, devono riportare la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

La Stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti l'originale o la copia autentica della documentazione scansionata.

Si precisa inoltre che eventuali documenti di avvalimento dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Documentazione da produrre in caso di avvalimento" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO on line.

7 DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	PassOE relativi ai lotti cui si intende partecipare dell'operatore economico sottoscritto secondo le indicazioni fornite da ANAC
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento

Il documento denominato PassOE attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, come rilasciato dal sistema istituito con deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 ed aggiornata con Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016.

In caso di mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie il PassOE generato deve essere stampato e firmato da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie. (FAQ PassOE Operatore economico n. 13).

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento il PassOE deve essere riferito anche all'operatore economico di cui si avvale.

Si ricorda che il sistema non permette di generare il PassOE fino a quando non è avvenuta la conferma dell'Impresa ausiliaria (FAQ PassOE Operatore economico n. 12).

8 DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Versamento dell'importo relativo al contributo di cui all'art. 1, comma 67, della Legge 23.12.2005 n. 266, per ciascuno lotto cui si intende partecipare
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento o documento in formato elettronico comprovanti l'avvenuto versamento

Il versamento dell'importo dovrà essere effettuato esclusivamente con le modalità stabilite dalla delibera del Presidente Anac di aggiornamento dei costi di contribuzione a favore dell'Autorità riferita all'anno in corso reperibile sul sito dell'Autorità medesima. In caso di associazione temporanea già costituita o da costituirsi, il versamento deve essere effettuato dall'impresa capogruppo.

Il mancato versamento di tale somma è causa di esclusione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

13. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico, all'interno dell'area "Risposta Tecnica" di ciascuna RDO on line (lotto), cui intende partecipare, dovrà compilare tutti i parametri configurati.

In particolare, il concorrente dovrà scegliere a video la propria opzione (risposta) tra quelle proposte nel menù a tendina di ciascun parametro.

Modalità di presentazione della busta di risposta tecnica

Per ciascun lotto cui intende partecipare, l'O.E. prima di completare l'invio dell'offerta tecnica, deve scaricare e salvare il file generato dal Sistema in formato .pdf riportante i dati inseriti a video nell'area Risposta Tecnica, quindi firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Tecnica, come specificato nella procedura guidata indicata dalla Piattaforma per la conclusione del processo di invio.

La busta di "Risposta Tecnica" dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'O.E. ovvero da altro soggetto in grado di impegnarlo validamente.

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dalla CCIAA (es: procura non iscritta; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata), l'O.E. dovrà inserire i relativi documenti, se diversi da quelli già prodotti, nell' "Area generica allegati".

14. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente, all'interno dell'area "Risposta Economica" di ogni singolo lotto della RDO online (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica", a pena di esclusione dovrà inserire la documentazione di seguito specificata.

a DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Predisposizione della Busta economica digitale "mediante l'inserimento a video del ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Inserimento del ribasso percentuale offerto nell'apposita Sezione

Il concorrente dovrà inserire a video, a pena di esclusione, all'interno dell'area Risposta Busta Economica, il ribasso percentuale offerto sull'importo dei lavori a base d'asta.

Detto ribasso deve essere espresso fino alla terza cifra decimale.

A seguito di compilazione di tutti i parametri della busta economica, il concorrente dovrà inviare la propria risposta tramite la funzionalità "Invia Risposta" ed il sistema genererà automaticamente un documento in formato pdf scaricabile dall'Operatore Economico che riporterà i dati contenuti nella busta economica compreso il ribasso percentuale inserito a video dal concorrente. Il documento dovrà essere scaricato sul proprio computer, firmato digitalmente dal concorrente e ricaricato tramite l'apposita funzionalità della RDO online. La procedura si conclude con la funzionalità "Salva ed Invia PDF Firmati Caricati".

L'importo di contratto sarà disposto sulla base del ribasso percentuale inserito dal concorrente a video per la predisposizione della Busta Economica.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per ciascun lotto l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

15.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata vengono indicati i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica

LOTTO 1 - ALL RISKS PATRIMONIO			
ELEMENTI QUANTITATIVI - max punti 70			
CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Deroga alla proporzionale	Opzione base: 10% della somma assicurata	0
		Variante 1): 15% della somma assicurata	3
		Variante 2): 20% della somma assicurata	6
2	Stop Loss di polizza per sinistro e per anno assicurativo	Opzione base: € 100.000.000,00	0
		Variante 1): € 200.000.000,00	2,5
		Variante 2): € 250.000.000,00	3
		Variante 3): € 300.000.000,00	3,5
		Variante 4): € 350.000.000,00	4
		Variante 5): € 400.000.000,00	4,5
3	Franchigia frontale per ogni evento	Opzione base: € 1.500,00 salvo ove diversamente indicato per le singole garanzie	0
		Variante 1): € 1.000,00 salvo ove diversamente indicato per le singole garanzie	4
4	Franchigia/ scoperto Spese di ricerca e riparazione dei danni da Acqua condotta	Opzione base: € 2.250,00 per sinistro.	0
		Variante 1): € 2.000,00 per sinistro.	1
		Variante 2): € 1.750,00 per sinistro.	2
		Variante 3): € 1.500,00 per sinistro.	3
		Variante 4): € 1.250,00 per sinistro.	4
5	Limite di indennizzo Eventi atmosferici	Opzione base: 60% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 5.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	0

		Variante 1): 70% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 7.500.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	2
		Variante 2): 80% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 10.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	6
		Variante 3): 90% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto.	7
6	Franchigia/ scoperto Eventi atmosferici	Opzione base: Scoperto 10% con il minimo di € 3.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	0
		Variante 1): Scoperto 10% con il minimo di € 2.500,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	1
		Variante 2): Scoperto 10% con il minimo di € 2.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	3
		Variante 3): Scoperto 10% con il minimo di € 1.500,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	6
7	Limite di indennizzo Inondazioni, alluvioni, allagamenti	Opzione base: 50% del capitale assicurato per singolo fabbricato e relativo contenuto con il massimo di 10.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	0
		Variante 1): 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 15.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	1
		Variante 2): 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 20.000.000,00 per sinistro e	2

		per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	
		Variante 3): 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 25.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	4
		Variante 4): 60% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 30.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	7
8	Franchigia/scoperto Inondazioni, alluvioni, allagamenti	Opzione base: Scoperto 10% con il minimo di € 15.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	0
		Variante 1): Scoperto 10% con il minimo di € 10.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	1
		Variante 2): Scoperto 10% con il minimo di € 5.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	3
		Variante 3): Scoperto 10% con il minimo di € 5.000,00 per sinistro.	3,5
		Variante 4): € 5.000,00 per sinistro.	5
9	Limite di indennizzo Terremoto	Opzione base: Per i fabbricati posti in zona sismica 2 e 3: 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 20.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni. Per i fabbricati posti in zona sismica 1: 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 1.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	0
		Variante 1): Per i fabbricati posti in zona sismica 2 e 3: 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con	3

		<p>massimo di € 30.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.</p> <p>Per i fabbricati posti in zona sismica 1: 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 3.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.</p>	
		<p>Variante 2): Per i fabbricati posti in zona sismica 2 e 3: 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 40.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.</p> <p>Per i fabbricati posti in zona sismica 1: 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 5.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.</p>	5
		<p>Variante 3): Per i fabbricati posti in zona sismica 2 e 3: 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 50.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.</p> <p>Per i fabbricati posti in zona sismica 1: 50% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 5.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.</p>	8
10	Franchigia/scoperto Terremoto	<p>Opzione base: Per i fabbricati posti in zona sismica 3: Scoperto 10% con il minimo di € 25.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro;</p> <p>Per i fabbricati posti in zona sismica 2: Scoperto 15% con il minimo di € 30.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro;</p>	0

		Per i fabbricati posti in zona sismica 1: Scoperto 25% con il minimo di € 50.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	
		Variante 1): Per i fabbricati posti in zona sismica 3: Scoperto 10% con il minimo di € 20.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro; Per i fabbricati posti in zona sismica 2: Scoperto 10% con il minimo di € 25.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro; Per i fabbricati posti in zona sismica 1: Scoperto 20% con il minimo di € 40.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	2
		Variante 2): Per i fabbricati posti in zona sismica 3: Scoperto 10% con il minimo di € 15.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro; Per i fabbricati posti in zona sismica 2: Scoperto 10% con il minimo di € 20.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro; Per i fabbricati posti in zona sismica 1: Scoperto 10% con il minimo di € 30.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	4
11	Limite di indennizzo Eventi sociopolitici	Opzione base: 60% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 5.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	0
		Variante 1): 70% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto con massimo di € 10.000.000,00 per sinistro e per anno e in aggregato per tutte le ubicazioni.	2
		Variante 2): 80% del valore per singolo fabbricato e relativo contenuto.	4

12	Franchigia/ scoperto Eventi sociopolitici	Opzione base: Scoperto 10% con il minimo di € 2.000,00 per singolo fabbricato colpito da sinistro.	0
		Variante 1): Scoperto 10% con il minimo di € 2.000,00 per sinistro.	2
		Variante 2): Scoperto 10% con il minimo di € 1.500,00 per sinistro.	2,5
		Variante 3): € 1.500,00 per sinistro.	3,5
		Variante 4): € 1.000,00 per sinistro.	4

LOTTO 2- RCT/RCO			
ELEMENTI QUANTITATIVI - max punti 70			
CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Sezione 3 – art. 5 bis – Malattie trasmissibili	Opzione base: Dall'assicurazione sono esclusi i danni derivanti, direttamente o indirettamente, dalla malattia Coronavirus (CoViD-19) e/o da SARS-CoV-2 (e da qualsiasi mutazione o variazione di tale virus) e/o da ogni altra malattia trasmissibile (e dai relativi virus o organismi) che sia stata qualificata quale epidemia o pandemia dalla Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) o da altra autorità competente in materia di sanità pubblica.	0
		Variante 1): La presente disposizione è da intendersi abrogata.	2
2	Sezione 4 – art. 1 - Massimali	Opzione base: RCT € 10.400.000,00 per sinistro, con il limite di € 10.400.000,00 per ogni persona e € 10.400.000,00 per danni a cose RCO: € 10.400.000,00 per sinistro, con il limite di € 5.200.000,00 per persona lesa Massimale aggregato RCT/RCO € 10.400.000,00	0

		<p>Variante 1): RCT € 13.000.000,00 per sinistro, con il limite di € 13.000.000,00 per ogni persona e € 13.000.000,00 per danni a cose RCO: € 13.000.000,00 per sinistro, con il limite di € 5.200.000,00 per persona lesa Massimale aggregato RCT/RCO € 13.000.000,00</p>	6
		<p>Variante 2): RCT € 15.000.000,00 per sinistro, con il limite di € 15.000.000,00 per ogni persona e € 15.000.000,00 per danni a cose RCO: € 15.000.000,00 per sinistro, con il limite di € 5.200.000,00 per persona lesa Massimale aggregato RCT/RCO € 15.000.000,00</p>	12
3	Sezione 4 – art. 2 - Franchigia frontale - R.C.T. per sinistro	Opzione base: € 500,00 per sinistro, salvo diversamente disciplinato	0
		Variante 1): € 250,00 per sinistro, salvo diversamente disciplinato	7,5
		Variante 2): nessuna, salvo diversamente disciplinato	15
4	Sezione 4 – art. 2 – sottolimito Interruzioni e sospensioni di attività (Sez. 3 - Art.1 V° comma)	Opzione base: € 750.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	0
		Variante 1): € 1.000.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	2
		Variante 2): € 1.000.000,00 per sinistro	4
		Variante 3): € 1.500.000,00 per sinistro	6
5	Sezione 4 – art. 2 – sottolimito Danni da	Opzione base: € 225.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	0

	acqua (Sez. 3 – Art. 8, punto 4)	Variante 1): € 350.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	7,5
		Variante 2): € 475.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	15
6	Sezione 4 – art. 2 – sottolimito R.C. per danni a cose di terzi in consegna e/o custodia (Sez. 3 - Art.8, punto 6)	Opzione base: € 150.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	0
		Variante 1): € 200.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	2
		Variante 2): € 250.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	4
7	Sezione 4 – art. 2 – sottolimito R.C. per danni a cose altrui da incendio, scoppio, esplosione di cose dell'assicurato (Sez. 3 - Art.8, punto 8)	Opzione base: € 1.125.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	0
		Variante 1): € 1.500.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	5
		Variante 2): € 1.500.000,00 per sinistro	10
8	Sezione 4 – art. 2 – sottolimito R.C. Inquinamento Accidentale (Sez. 3 - Art.8, punto 10)	Opzione base: € 450.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	0
		Variante 1): € 750.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	2
		Variante 2): € 1.000.000,00 per sinistro e per anno assicurativo	4
		Variante 3): € 1.000.000,00 per sinistro	6

LOTTO 3 - TUTELA LEGALE			
ELEMENTI QUANTITATIVI - max punti 70			
CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI	
1	Sezione 3 – art. 19 – Punto n. 10 Anticipo spese	Opzione base: € 8.000,00 per sinistro e per assicurato	0
		Variante 1): € 15.000,00 per sinistro e per assicurato	10
		Variante 2): l'intero massimale	20
2	Sezione 3 – art. 23.3 - Retroattività	Opzione base: 4 anni	0
		Variante 1): 5 anni	10
		Variante 2): clausola di continuità	20
3	Sezione 3 – art. 23.4 – Postuma	Opzione base: 4 anni	0
		Variante 1): 5 anni	5
		Variante 2): 6 anni	10
4	Sezione 4 – art. 29 – Massimale	Opzione base: <ul style="list-style-type: none"> ▪ € 50.000,00 per singolo Assicurato; ▪ € 100.000,00 per sinistro, qualunque sia il numero degli Assicurati coinvolti nell'evento ▪ € 300.000,00 per anno assicurativo. 	0
		Variante 1): <ul style="list-style-type: none"> ▪ € 75.000,00 per singolo Assicurato; ▪ € 125.000,00 per sinistro, qualunque sia il numero degli Assicurati coinvolti nell'evento ▪ € 300.000,00 per anno assicurativo 	10
		Variante 2): <ul style="list-style-type: none"> ▪ € 100.000,00 per singolo Assicurato; ▪ € 150.000,00 per sinistro, qualunque sia il numero degli Assicurati coinvolti nell'evento ▪ Senza limite per anno assicurativo 	20

LOTTO 4 - RC PATRIMONIALE			
ELEMENTI QUANTITATIVI - max punti 70			
CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Scheda di copertura – Punto 4.1 – Massimale per ciascun sinistro	Opzione base: € 2.000.000,00	0
		Variante 1): € 2.500.000,00	12,5
		Variante 2): € 3.000.000,00	25
2	Scheda di copertura – Punto 4.2 – Massimale aggregato annuo	Opzione base: € 5.000.000,00	0
		Variante 1): € 7.500.000,00	15
		Variante 2): € 10.000.000,00	30
4	Scheda di copertura – Punto 5 – Franchigia per sinistro	Opzione base: € 7.500,00 per sinistro	0
		Variante 1): € 5.000,00 per sinistro	7,5
		Variante 2): € 2.500,00 per sinistro	15

LOTTO 5 - INFORTUNI DIRIGENTI			
ELEMENTI QUANTITATIVI - max punti 70			
CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Sezione 3 – art. 7 – Massimale per Rientro sanitario	Opzione base: € 2.500,00 per evento	0
		Variante 1): € 5.000,00 per evento	10
		Variante 2): € 7.500,00 per evento	20
2	Sezione 3 – art. 8 – Massimale per Rientro della salma	Opzione base: € 2.500,00 per evento	0
		Variante 1): € 5.000,00 per evento	10
		Variante 2): € 7.500,00 per evento	20
3	Sezione 3 – art. 9 – Massimale per Danni Estetici	Opzione base: € 5.000,00 per evento	0
		Variante 1): € 7.500,00 per evento	15

		Variante 2): € 10.000,00 per evento	30
--	--	-------------------------------------	----

LOTTO 6 - INFORTUNI CUMULATIVA			
ELEMENTI QUANTITATIVI - max punti 70			
CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Sezione 3 – art. 9 – Massimale per Danni Estetici	Opzione base: € 5.000,00 per evento	0
		Variante 1): € 7.500,00 per evento	5
		Variante 2): € 10.000,00 per evento	10
2	Sezione 5 – art. 5 – Franchigie Invalidità Permanente	Opzione base: - sulla parte di somma assicurata non eccedente € 200.000,00 l'indennità viene liquidata senza applicazione di franchigia; - sulla parte di somma assicurata eccedente € 200.000,00 l'indennità viene liquidata con applicazione di franchigia assoluta del 3%; Nei casi di invalidità permanente di grado pari o superiore al 15%, la Società liquiderà l'indennizzo senza deduzione di alcuna franchigia.	0
		Variante 1): - sulla parte di somma assicurata non eccedente € 300.000,00 l'indennità viene liquidata senza applicazione di franchigia; - sulla parte di somma assicurata eccedente € 300.000,00 l'indennità viene liquidata con applicazione di franchigia assoluta del 3%; Nei casi di invalidità permanente di grado pari o superiore al 15%, la Società liquiderà l'indennizzo senza deduzione di alcuna franchigia.	20
		Variante 2): l'indennità viene liquidata senza applicazione di alcuna franchigia.	40
2	Sezione 5 – art. 6 – Limite massimo di indennizzo	Opzione base: € 5.200.000,00	0
		Variante 1): € 7.500.000,00	10
		Variante 2): € 10.000.000,00	20

LOTTO 7 - CVT CHILOMETRICA			
ELEMENTI QUANTITATIVI - max punti 70			
CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Sezione 6 – art. 2 – Franchigia garanzie Sezione 3, Art, 1, Lettera a), b), c), d), e), f), g)	Opzione base: € 100,00	0
		Variante 1): € 50,00	10
		Variante 2): nessuna	20
2	Sezione 6 – art. 2 – Massimale Sezione 3, Art. 2, Lettera h) Cristalli	Opzione base: € 1.500,00	0
		Variante 1): € 1.750,00	10
		Variante 2): € 2.000,00	20
3	Sezione 6 – art. 2 – Massimale Sezione 3, Art. 2, Lettera a) Soccorso stradale	Opzione base: € 500,00	0
		Variante 1): € 750,00	5
		Variante 2): € 1.000,00	10
4	Sezione 6 – art. 2 – Massimale Sezione 3, Art. 2, Lettera b) Sostituzione vettura	Opzione base: € 500,00	0
		Variante 1): € 750,00	5
		Variante 2): € 1.000,00	10
5	Sezione 6 – art. 2 – sottolimito Massimale Sezione 3, Art. 2, Lettera e) Ricorso Terzi	Opzione base: € 300.000,00	0
		Variante 1): € 500.000,00	5
		Variante 2): € 800.000,00	10

LOTTO 8 RCA LIBRO MATRICOLA			
ELEMENTI QUANTITATIVI - max punti 70			
CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Sezione 3 – art. 4 – Massimale Ricorso Terzi	Opzione base: € 300.000,00	0
		Variante 1): € 500.000,00	10
		Variante 2): € 800.000,00	20

2	Sezione 3 – art. 14 – Massimale Cristalli	Opzione base: € 1.000,00	0
		Variante 1): € 1.500,00	10
		Variante 2): € 2.000,00	20
3	Sezione 4 – art. 3 – Massimale RCA	Opzione base: € 10.000.000,00 unico	0
		Variante 1): € 25.000.000,00 unico	15
		Variante 2): € 50.000.000,00 unico	30

15.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA PER OGNI SINGOLO LOTTO

Il punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto secondo la seguente formula:

$$PT(i) = \sum nPCV$$

dove:

PT(i) è il punteggio attribuito al concorrente i-esimo per l'offerta tecnica

Σ sommatoria

n è il numero totale dei criteri di valutazione

PCV è il punteggio attribuito a ogni singolo criterio di valutazione

15.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA PER OGNI SINGOLO LOTTO

Il punteggio massimo pari a punti 30 verrà attribuito a chi offrirà le condizioni migliori (maggior ribasso). Agli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio calcolato secondo la seguente formula:

$$PE(i) = (Ri/Rm) \times 30$$

dove:

PE(i) è il punteggio attribuito al concorrente i-esimo per l'offerta economica

Ri è il ribasso offerto dal concorrente i-esimo

Rm è il ribasso maggiore.

15.4 METODO PER DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER OGNI SINGOLO LOTTO

Il calcolo del punteggio all'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato-attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$POEPV(i) = PT(i) + PE(i)$$

Dove:

POEPV(i) è il punteggio finale dell'offerta i-esima

PT(i) è il punteggio attribuito al concorrente i-esimo per l'offerta tecnica

PE(i) è il punteggio attribuito al concorrente i-esimo per l'offerta economica

Il lotto sarà affidato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

16. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo il giorno **24.10.2022 alle ore 09:00**.

Le sedute pubbliche successive o eventuali modifiche della data sopra indicata verranno comunicate con almeno 24 ore di anticipo tramite piattaforma, mediante la funzionalità Messaggi della RDO on line. Le operazioni di gara saranno svolte dal RUP.

Nominata la commissione giudicatrice dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il responsabile della fase di scelta del contraente effettuerà l'apertura della busta amministrativa degli O.E. e controllerà la regolarità della documentazione pervenuta, attivando ove necessario il soccorso istruttorio (qualora si verificano carenze di qualsiasi elemento formale, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016, l'O.E. sarà invitato a regolarizzare, completare od a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione, nel termine perentorio assegnato; tali richieste saranno effettuate utilizzando la funzionalità Messaggi della RDO online).

Chiusa la fase di verifica della busta amministrativa, il responsabile della fase di scelta del contraente darà corso all'apertura della busta tecnica del primo lotto e constaterà la regolarità del contenuto.

Successivamente verranno aperte le buste tecniche relative ai lotti seguenti in ordine numerico.

La commissione giudicatrice procederà, quindi, in sedute riservate ad effettuare la valutazione dell'offerta tecnica attribuendo i punteggi agli elementi mediante applicazione delle formule indicate nel presente bando, con l'ausilio della piattaforma Eappalti.

La Commissione procederà quindi con il responsabile della scelta del contraente all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed effettuerà le operazioni necessarie ad ottenere la graduatoria dei concorrenti sommando i punteggi ottenuti, per ogni singolo lotto, con l'ordine sopra indicato.

Il calcolo dei punteggi verrà effettuato direttamente dal portale. In caso di malfunzionamento il calcolo sarà effettuato dalla commissione giudicatrice; i calcoli verranno eseguiti senza arrotondare e i punteggi finali verranno salvati senza arrotondamento e visualizzati fino alla terza cifra decimale.

La Stazione appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche nel caso vi fosse un'unica offerta valida. In caso di parità, il vincitore sarà determinato chiedendo, se presente all'apertura, un ulteriore ribasso sulla base d'asta, altrimenti, per sorteggio.

I verbali delle sedute e l'esito della procedura d'affidamento, previa verifica della proposta di aggiudicazione, saranno sottoposti all'approvazione del Direttore dell'Azienda o del suo sostituto, che aggiudicherà l'appalto con proprio provvedimento.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 c. 3 D.Lgs. 50/2016 e in ogni altro caso di cui al c. 6, ultimo periodo, del medesimo articolo, la S.A. valuterà la congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata alla verifica dei requisiti.

L'ATER si riserva ai sensi dell'art. 8 c. 1 lett. a) D.L. 76 /2020 conv. con mod. dalla L. 120/2020 di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 c. 8 D.Lgs. 50/2016 nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo D.Lgs., nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP di gara tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti. Il RUP di gara invia alla Stazione appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta per ogni singolo lotto.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 15, la proposta di aggiudicazione è formulata alla Stazione appaltante dal RUP di gara, al termine del relativo procedimento.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a:

LOTTO	Importo rimborso	presunto
LOTTO 1 COPERTURA ASSICURATIVA ALL RISKS PATRIMONIO	€ 2.300,00	
LOTTO 2 COPERTURA ASSICURATIVA RCT-RCO	€ 250,00	
LOTTO 3 COPERTURA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE	€ 68,00	
LOTTO 4 COPERTURA ASSICURATIVA RC PATRIMONIALE	€ 114,00	
LOTTO 5 COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI DIRIGENTI	€ 17,00	
LOTTO 6 COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI NON DIRIGENTI	€ 37,00	
LOTTO 7 COPERTURA ASSICURATIVA CVT CHILOMETRICA	€ 20,00	
LOTTO 8 COPERTURA ASSICURATIVA LIBRO MATRICOLA	€ 37,00	

Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione di quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di

apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

21. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel codice di comportamento di questa stazione appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione del predetto documento pubblicati sul sito della stazione appaltante: <https://www.aterudine.it/media/files/A00091/attachment/CodiceEticoEDiComportamento.pdf>

22. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di contenzioso le eventuali controversie sono decise dall'Autorità giudiziaria di Udine.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

Il trattamento dei dati avverrà per mezzo di strumenti e/o modalità volte ad assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente informativa è L'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Udine, rappresentato dal Presidente pro-tempore del Consiglio di amministrazione, dott. Giorgio Michelutti, indirizzo via Sacile 15 - 33100 Udine, telefono: 0432-491248, e-mail: info@ater-udine.it, Pec: info@cert.ater-udine.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 è l'avv. Claudia Ogriseg - Studio Legale Ogriseg, con studio in Via Carducci 44, 33100 Udine, telefono: 0432 503901, PEC: claudia.ogriseg@ogriseg.legal.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.